

PRIMA AMBASCIATA
DI BAMBINI NEL MONDO
MEGASHI - MACEDONIA
Primera embajada de los niños en el mundo.
Megashi, Macedonia
FIRST CHILDREN'S EMBASSY
IN THE WORLD
MEGASHI - MACEDONIA
our hard currency account at
Stopanska banka a.d.Skopje, MK
Acc. SWIFT STOB MK2X
ID 1066179



PREMIERE AMBASSADE DES ENFANTS
DANS LE MONDE - MEGASHI
MACEDONIA
ERSTE KINDERBOTSCHAFT
IN DER WELT - MEGASHI
MAZEDONIEN
ПРВА ДЕТСКА АМБАСАДА
ВО СВЕТОТ - МЕГАШИ
МАКЕДОНИЈА
ж/с 200000010722372
ед. дан. бр. 4030995179890
депонент: Стопанска банка а.д. Скопје.
Матичен број 4377249

ОГЛАС ЗА ВРАБОТУВАЊЕ ФИНАНСИСКИ МЕНАџЕР/КА И ОВЛАСТЕН СМЕТКОВОДИТЕЛ/КА или СМЕТКОВОДИТЕЛ/КА СО УВЕРЕНИЕ

Мисија на ПДАС Меѓаши:

Првата детска амбасада во светот МЕЃАШИ ги застапува и заштитува правата на децата, поттикнува одговорно родителство и почит на детската личност, го зајакнува граѓанското движење за правата на децата, детското учество и се залага за функционалност на институциите во најдобар интерес на детето. Меѓаши го промовира мировното образование развивајќи активно граѓанство засновано на принципот на ненасилство, ги негува различностите и еднаквите можности за сите.

Визија на ПДАС Меѓаши:

Поправеден свет за секое дете.

Доколку верувате во активно граѓанство и промени, се стремите кон праведност, правичност и функционален систем кој работи во интерес на децата, транспарентно и отчетно работење, тогаш имате нешто заедничко со нас. Ако имате ентузијазам и ги прифаќате професионалните предизвици, имате знаење и искуство во финансиско раководење проекти финансирани од Европската унија и други меѓународни проекти, како и желба за нови предизвици, поседувате висок интегритет, одговорност и отчетност, и сакате да станете дел од нашиот мал, но посветен тим, ве покануваме да ги прочитате долунаведените критериуми за аплицирање на позицијата: - Финансиски менаџер/ка и овластен сметководител/ка или сметководител/ка со уверение во Прва детска амбасада во светот Меѓаши - Република Македонија.

Вид на вработување:

- Позицијата започнува со договор на определено време од 3 месеци, со можност за продолжување на 1 година и потенцијал за долгорочно вработување на неопределено време, со 40 часовна работна недела (100%).
- Ангажманот за дадените позиции Финансиски менаџер/ка и овластен сметководител/ка или сметководител/ка со уверение може да се извршува од едно лице доколку ги исполнува бараните критериуми. Во тој случај работниот ангажман предвидува договор за вработување со целосно покриени придонеси за здравствено и пензиско осигурување и основна нето плата во износ од 60.000 до 80.000 денари, во зависност од искуството, квалификациите и компетенциите на кандидатот/ката.

<http://childrensembassy.org.mk/>

Тел: ++ 389 2 2465 316, Факс: ++ 389 2 2465 316,
e-mail: info@childrensembassy.org.mk
ул. Коста Новаковиќ 22 а,* 1000 Скопје, Република Македонија



PRIMA AMBASCIATA
DI BAMBINI NEL MONDO
MEGASHI - MACEDONIA
Primera embajada de los niños en el mundo.
Megashi, Macedonia
FIRST CHILDREN'S EMBASSY
IN THE WORLD
MEGASHI - MACEDONIA
our hard currency account at
Stopanska banka a.d.Skopje, MK
Acc. SWIFT STOB MK2X
ID 1066179



PREMIERE AMBASSADE DES ENFANTS
DANS LE MONDE - MEGASHI
MACEDONIA
ERSTE KINDERBOTSCHAFT
IN DER WELT - MEGASHI
MAZEDONIEN
ПРВА ДЕТСКА АМБАСАДА
ВО СВЕТОТ - МЕГАШИ
МАКЕДОНИЈА
ж/с 200000010722372
ед. дан. бр. 4030995179890
депонент: Стопанска банка а.д. Скопје.
Матичен број 4377249

Детската амбасада МЕГАШИ овозможува:

- Хибриден начин на работа, со поголем дел од работните обврски во канцеларија и можност за повремена работа од дома;
- Можности за професионална надградба преку учества на обуки -доколку работните задачи се одговорно и навремено завршени;
- Техничка опрема – лаптоп и смартфон;
- Слободни денови за роденден/и на дете/деца;
- Поддршка од тимот за најразлични прашања и потреби;

Детската амбасада МЕГАШИ вложува во тим кој ги живее вредностите на организацијата и се труди да обезбеди пријатна работна средина, тимска работа, почитување на личноста и различностите.

Критериуми:

Детската амбасада МЕГАШИ бара личност која ќе биде одговорна за финансиското планирање, управување и надзор на финансиските аспекти на организацијата. Главните задачи вклучуваат: изготвување на организациски финансиски планови и извештаи, следење на буџетот, управување со финансиските ресурси и осигурување на финансиската усогласеност на тековните проекти со регулативите на Европската унија и други меѓународни организации, како и на домашното законодавство и политиките на организацијата, одлични аналитички и организациски вештини, владеење на пишан и говорен англиски јазик.

Работни задачи и одговорности на финансиски менаџер/ка и овластен сметководител/ка или сметководител/ка со уверение :

- Водење на тековни финансиски состојби на организацијата во тесна соработка со тимот и спроведување добри финансиски практики во рамки на проектните активности;
- Следење на реализацијата на организацискиот и проектен буџет според утврдената динамика;
- Вршење на уплати и исплати (финансиски трансакции), подготовка на банкарски налози и средување на финансиска документација;
- Собирање и евиденција на комплетна финансиска документација на организацијата и во рамки на проектните активности, како и евиденција на трошоци по буџетски ставки;
- Подготовка на периодични (месечни, квартални и годишни извештаи) и финален финансиски извештај на организациско и проектно ниво;
- Подготовка на пресметки, буџети и спроведување процеси на јавни набавки;
- Следење и контрола на македонското сметководство и меѓународните сметководствени стандарди;
- Организација и поддршка во спроведување на финансиските ревизии на тековни проекти и на организацијата;

<http://childresembassy.org.mk/>

Тел:++ 389 2 2465 316, Факс:++ 389 2 2465 316,
e-mail: info@childresembassy.org.mk
ул.Коста Новаковиќ 22 а,* 1000 Скопје, Република Македонија



PRIMA AMBASCIATA
DI BAMBINI NEL MONDO
MEGASHI - MACEDONIA
Primera embajada de los niños en el mundo.
Megashi, Macedonia
FIRST CHILDREN'S EMBASSY
IN THE WORLD
MEGASHI - MACEDONIA
our hard currency account at
Stopanska banka a.d.Skopje, MK
Acc. SWIFT STOB MK2X
ID 1066179



PREMIERE AMBASSADE DES ENFANTS
DANS LE MONDE - MEGASHI
MACEDONIA
ERSTE KINDERBOTSCHAFT
IN DER WELT - MEGASHI
MAZEDONIEN
ПРВА ДЕТСКА АМБАСАДА
ВО СВЕТОТ - МЕГАШИ
МАКЕДОНИЈА
ж/с 200000010722372
ед. дан. бр. 4030995179890
депонент: Стопанска банка а.д. Скопје.
Матичен број 4377249

- Комуникација со државни институции при регистрација на проекти и други административни обврски кои произлегуваат кон државата;
- Пополнување
ДДВ/ЕПФ обрасци за УЈП за проекти ослободени од ДДВ и сл.;
- Архивирање документација и водење каса – исплати на организацијата, водење регистер на трошоци на секојдневна основа;
- Спроведување набавки како и други задачи поврзани со финансиско и административно работење на организацијата согласно воспоставените внатрешни политики и регулативи;
- Усогласеност на трошењата со внатрешните политики и процедури на организацијата;
- Подготовка на завршна сметка и финансиски извештај за тековната година;
- Подготовка на финансиски план за наредната година;
- Подготовка на годишен организациски буџет и буџети за нови проекти;
- Спроведување други програмски задачи и задолженија во согласност со потребите на организацијата во соработка со тимот.
- Задолжилното КПУ согласно Законот за вршење сметководствени работи. Истото ќе биде покриено од страна на организацијата како и годишната членарина спрема ИСОС

Очекуван профил:

- Високо образование од областа на финансии;
- Најмалку три/пет години работно искуство во организациско раководење, спроведување проекти финансирани од Европската унија и/или други меѓународни проекти;
- Одлично познавање на проектен менаџмент и сите аспекти при планирањето и имплементирањето на буџетите и финансиите;
- Познавање на PRAG (Procedures and practical guide), насоки и процедури за грантови и набавки во рамки на проекти финансирани од Европската унија;
- Искуството во спроведување тендери ќе се смета за предност;
- Увернеие за сметководител/ка или овластен сметководител/ка ќе се смета за предност;
- Одлично познавање и користење на говорен и пишан англиски јазик;
- Одлично познавање на MS Office и работа со компјутери;
- Одлични аналитички способности, работа со рокови, способност за навремено и редовно планирање, подготвеност за соработка, поттикнување и мотивирање;
- Иницијативност, организаторски способности;
- Професионална етика, одговорно, навремено и уредно завршување на задачите, посветеност кон мисијата на организацијата, организациските цели, целите на проектите и програмите;
- Развиено чувство за работа со ранливи и маргинализирани заедници, особено со деца;
- Возачка дозвола Б категорија;

<http://childrensembassy.org.mk/>

Тел:++ 389 2 2465 316, Факс:++ 389 2 2465 316,
e-mail: info@childrensembassy.org.mk
ул.Коста Новаковиќ 22 а,* 1000 Скопје, Република Македонија



PRIMA AMBASCIATA
DI BAMBINI NEL MONDO
MEGASHI - MACEDONIA
Primera embajada de los niños en el mundo.
Megashi, Macedonia
FIRST CHILDREN'S EMBASSY
IN THE WORLD
MEGASHI - MACEDONIA
our hard currency account at
Stopanska banka a.d.Skopje, MK
Acc. SWIFT STOB MK2X
ID 1066179



PREMIERE AMBASSADE DES ENFANTS
DANS LE MONDE - MEGASHI
MACEDONIA
ERSTE KINDERBOTSCHAFT
IN DER WELT - MEGASHI
MAZEDONIEN
ПРВА ДЕТСКА АМБАСАДА
ВО СВЕТОТ - МЕГАШИ
МАКЕДОНИЈА
ж/с 200000010722372
ед. дан. бр. 4030995179890
депонент: Стопанска банка а.д. Скопје.
Матичен број 4377249

Аплицирање:

- Работна биографија;
- Писмо за мотивација;
- Две препораки од претходните работни места;
- Копија од диплома за завршен VII/1 степен на образование;
- Потврда за познавање англиски јазик;
- Копија од возачка дозвола;

Целокупната документација потребно е да се испрати на следнава електронска адреса info@childrensembassy.org.mk со назнака: „ Финансиски менаџер/ка и овластен сметководител/ка или сметководител/ка со уверение “, или да биде донесена лично на ул: „Коста Новаковиќ“ 22а, 1000 Скопје, во затворено плико, со назнака: „Пријава по оглас за избор на Финансиски менаџер/ка“, најдоцна до 20.01.2026 година.

Сите селектирани кандидати/ки кои ги исполнуваат условите ќе бидат повикани на разговор. На останатите кои ќе аплицираат Детската амбасада Меѓаши не презема одговорност да им одговори.

<http://childrensembassy.org.mk/>

Тел:++ 389 2 2465 316, Факс:++ 389 2 2465 316,
e-mail: info@childrensembassy.org.mk
ул.Коста Новаковиќ 22 а,* 1000 Скопје, Република Македонија

